



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

13 февраля 2026 года

№ 57

Об организации работы трудовых отрядов при образовательных организациях, подведомственных Управлению образованием, в 2026 году

В соответствии с ч.3 ст. 63, ст. 92, ст. 94 ТК РФ, постановлением администрации Асбестовского городского округа от 06.02.2026 № 59-ПА «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Асбестовском муниципальном округе», в целях организации работы трудовых отрядов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть трудовые отряды школьников при образовательных организациях, подведомственных Управлению образованием, на базе следующих образовательных организаций:

Период Наименование ОО	01.06.2026 - 30.06.2026		01.07.2026 - 31.07.2026		03.08.2026 – 31.08.2026	
	кол-во человек	продолжительн ость работы час/день	кол-во человек	продолжительн ость работы час/день	кол-во человек	продолжительн ость работы час/день
МБОУ СОШ № 1	6	2	6	2	5	2
МБОУ СОШ № 2	6	2	6	2	5	2
МБОУ ООШ № 12	6	2	6	2	5	2
МБОУ СОШ № 18	6	2	6	2	6	2
МБОУ СОШ № 22	6	2	6	2	6	2
МБУДО СЮН	6	2	6	2	6	2
МБУ ДО ЦДТ	7	2	7	2	6	2
Всего по бюджетным – 125 человек						
МАОУ СОШ № 4	5	2	5	2	5	2
МАОУ СОШ № 8	5	2	5	2	5	2
МАОУ Лицей № 9	5	2	5	2	5	2
МАОУ СОШ № 11	5	2	5	2	5	2
МАОУ СОШ № 16	5	2	5	2	5	2
МАОУ СОШ № 21	5	2	5	2	5	2
МАОУ СОШ № 24	4	2	5	2	5	2
МАОУ СОШ № 30	4	2	5	2	5	2
Всего по автономным – 118 человек						
ВСЕГО за летний период					243	

2. Руководителям образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием:

2.1 назначить из числа работников учреждения начальников трудовых отрядов;

2.2 представить в Управление образованием (кабинет № 5) в срок до 15 мая 2026 года копии приказов о назначении;

2.3 разработать план работы трудовых отрядов с указанием на каждый день видов, объёмов работ, ответственных педагогов и в срок до 25 мая 2026 года представить в Управление образованием (кабинет № 5);

2.4 обеспечить безопасные условия труда обучающихся;

2.5 взять на персональный контроль качество выполняемых работ;

2.6 организовать представление документов ежемесячно до 05 числа текущего месяца в Государственное учреждение занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости» о трудоустройстве несовершеннолетних в своём учреждении;

2.7 организовать своевременное, за 14 дней до начала работ, представление документов в Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной защиты населения Свердловской области по городу Асбесту для согласования временного трудоустройства обучающихся, достигших возраста 14 лет, но не достигших возраста 16 лет согласно Положению о порядке согласования Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управление социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Свердловской области по городу Асбесту временного трудоустройства обучающихся, достигших возраста 14 лет, но не достигших возраста 16 лет, для выполнения в свободное от учебы время, в том числе, каникулярное, легкого труда, не причиняющего вреда здоровью и не нарушающего процесса обучения.

2.9 организовать представление информации до 05 числа месяца следующего за отчетным в Управление образованием (кабинет № 5):

- о категориях детей, занятых в трудовых отрядах школьников;

- отчёт о работе трудовых отрядов за предыдущий месяц (результаты трудовой деятельности с указанием видов и объёмов выполненных работ, проведённая воспитательная и оздоровительная работа с подростками).

3. Заместителю начальника Управления образованием Асбестовского городского округа (Е.С. Боровских):

3.1 организовать проведение еженедельных планёрок с участием начальников трудовых отрядов;

3.2 осуществлять контроль за выполнением плана работы трудовых отрядов школьников;

3.3 ежемесячно осуществлять сбор и систематизацию материалов по организации и результатам работы трудовых отрядов школьников.

4. Ведущему специалисту отдела финансового, материально-технического и кадрового обеспечения Управления образованием Асбестовского городского округа (О.А. Власовой) осуществлять контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности при организации планируемых мероприятий.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника
Управления образованием



Е.С. Боровских